

التقرير السنوي لمكتب التنمية المهنية وتطوير عمليات التعليم للعام الجامعي 2008/2009

مقدمه

يهدف هذا التقرير إلى عرض أهم أنشطة المكتب وإنجازاته خلال العام الجامعي 2009/2008 ويوضح هذا العرض ما يلي:

- ورش العمل التي قدمها المكتب؛
- الشراكة مع المؤسسات والقطاعات خارج الجامعة؛
- الخدمات التعليمية؛
- الإنجازات التي تحققت لتلبية أهداف المكتب؛
- المعوقات التي واجهت المكتب؛
- نبذة مختصرة عن الخطة المستقبلية للمكتب.

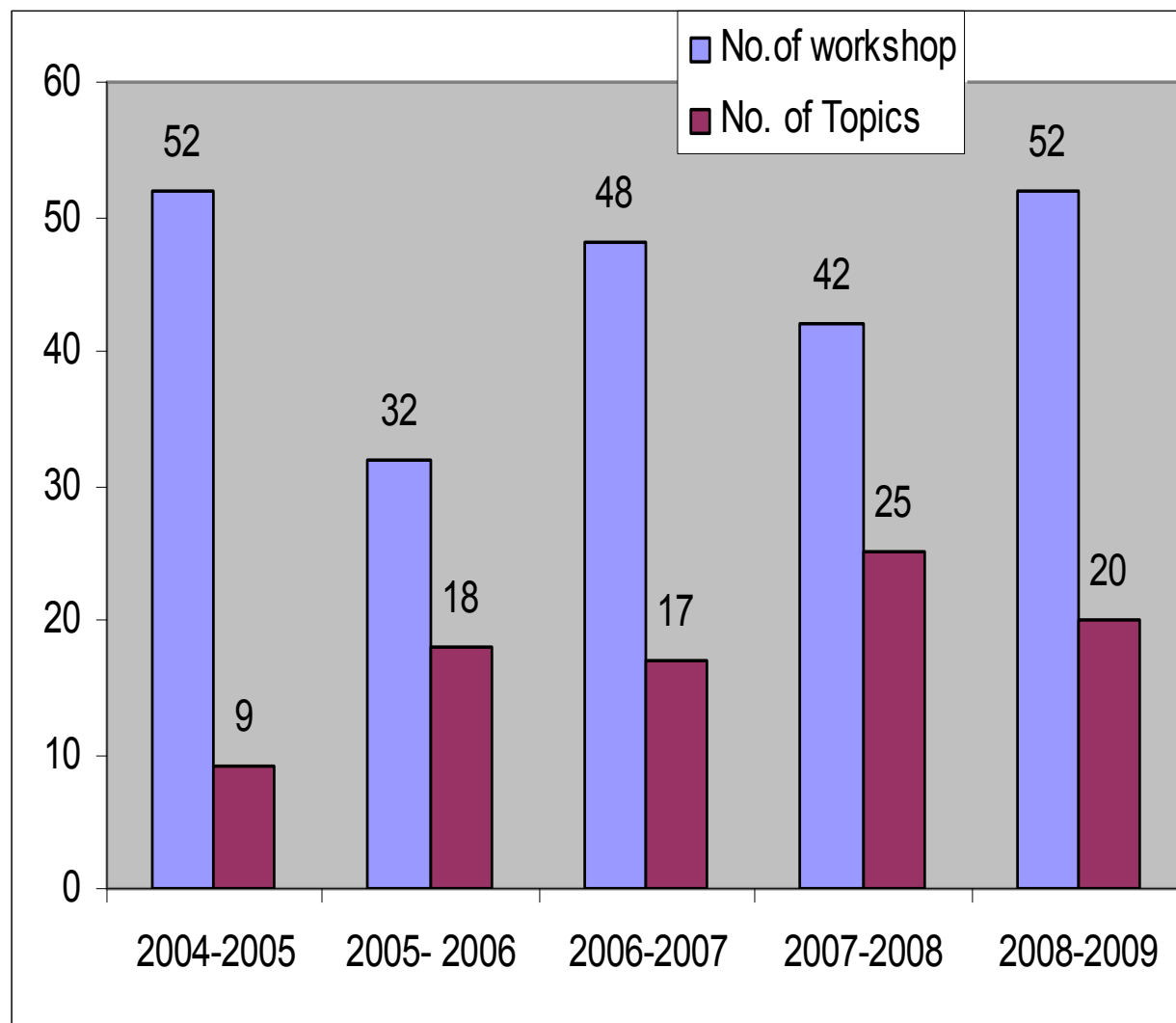
أولاً: ورش العمل

أ- إجمالي عدد ورش العمل التي قام بها المكتب لتلبية احتياجات التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس

في الفترة من 2008/9/8 حتى نهاية شهر يونيو 2009 قدم المكتب (51) نشاطاً من أنشطة التنمية المهنية وذلك كما يلي:

- 1- اثنان وأربعون (42) ورشة عمل غطت 20 موضوعاً.
 - 2- اثنان (2) سيمينار فيما يخص سياسات الترقية بجامعة قطر.
 - 3- أربع (4) جلسات طاولة مستديرة لرؤساء الأقسام تتعلق بمعايير تقييم ملف المقرر.
 - 4- كما سيقدم المكتب ثلاث (3) ورش أخرى في الأسبوعين الأخيرين من شهر مايو.
- [الملحق] في نهاية التقرير يبين عدد الموضوعات وعدد ورش العمل المقدمة خلال العام 2009/2008م.

الشكل (1) يبين عدد الورش المقدمة خلال العام الجامعي 2009/2008 مقارنة بعدد ورش العمل المقدمة في الأعوام السابقة.



الشكل (1): عدد ورش عمل 2009/2008 مقارنة بالأعوام السابقة.

- أهم المجالات التي تضمنتها ورش العمل والجهات المشاركة في تقديم الورش
جدول (1) يوضح أهم مجالات نشاط التنمية المهنية والجهات المشاركة في تنفيذ هذه الأنشطة.

م	مجال التنمية المهنية	موضوعات ورش العمل	جهة التقديم
1	التعلم الإلكتروني	بلاك بورد (1)	البرنامج التأسيسي
		بلاك بورد (2)	البرنامج التأسيسي
		بناء الاختبارات الكترونيا	كلية الشريعة
		رصد الدرجات على البلاك بورد	مكتب التنمية المهنية
2	طرق التقديم	التعلم النشط المبني على أساليب التعلم	كلية التربية
		التدريس القائم على البحث	كلية التربية
		التدريس باستخدام دراسة الحالات	كلية التربية
		إعداد الوحدات المتكاملة: مدخلا لتنظيم محتوى المقررات	جامعة زايد
		قياس فاعلية التدريس	الجامعة الأمريكية ببيروت
3	التقييم	إعداد ملف المقرر	برنامج المتطلبات العامة
		تطوير مخرجات التعلم وتوصيف المقررات	الجامعة الأمريكية ببيروت + برنامج المتطلبات العامة
		بناء الاختبارات	كلية التربية
		تصميم مقاييس أعمال الطلبة	جامعة الإمارات + كلية التربية
		التقييم المرحلي من أجل تدريس أفضل	الجامعة الأمريكية ببيروت
		مراجعة وصلاحيه خطط تقييم مخرجات التعلم على مستوى البرنامج	الجامعة الأمريكية ببيروت
		المقدمة للبحث النوعي	كلية التربية
4	مجال البحث	كتابة خطط البحوث الممولة	الجامعة الأمريكية ببيروت
		المقدمة للتحليل الإحصائي باستخدام SPSS	كلية الآداب والعلوم
		التحليل الإحصائي المتقدم باستخدام SPSS	كلية الآداب والعلوم

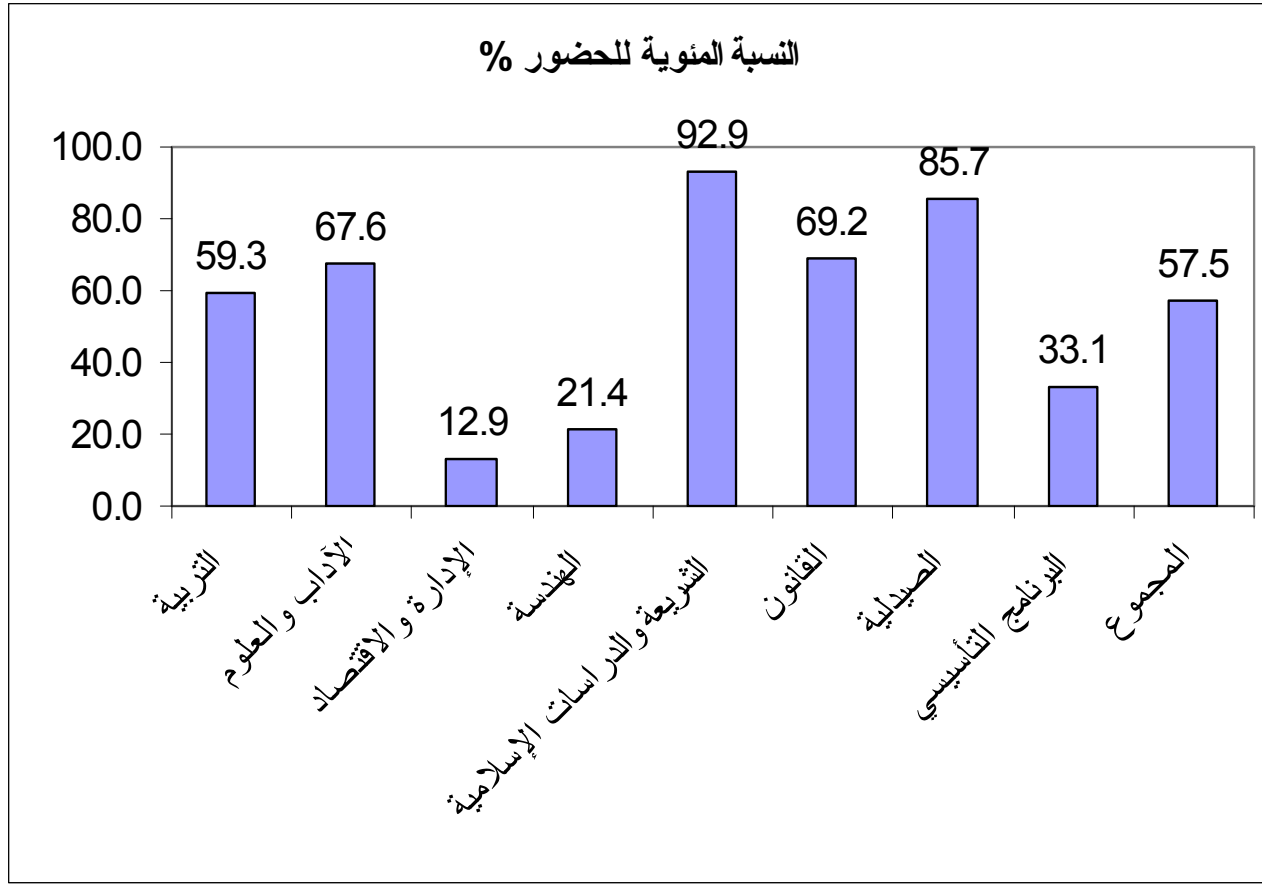
جدول (2) يوضح الجهات التي ساهمت في تقديم ورش العمل وعدد الورش المقدمة من قبل كل جهة وعدد المشاركين في تقديم هذه الورش.

م	الكلية	عدد مقدمي ورش العمل	عدد الورش المقدمة
1	التربية	8	17
2	الآداب والعلوم	1	4
3	الإدارة والاقتصاد	1	2
4	الهندسة	0	0
5	الشريعة والدراسات الإسلامية	1	1
6	القانون	0	0
7	الصيدلية	0	0
8	البرنامج التأسيسي	4	6
9	مكتب التنمية المهنية	1	1
10	برنامج المتطلبات العامة	1	2
11	الجامعة الأمريكية ببيروت	5	5
12	جامعة زايد	2	1
13	جامعة الإمارات العربية المتحدة	2	1
المجموع		26	42 ورشة

- عدد الحضور في أنشطة التنمية المهنية

يوضح جدول (3) عدد الحضور في ورش العمل من كل كلية والنسبة المئوية لعدد الحضور.

م	الكلية	عدد الحضور في ورش العمل	عدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية	النسبة المئوية للحضور %
1	التربية	35	59	59.3
2	الآداب والعلوم	161	250	67.6
3	الإدارة والاقتصاد	4	31	12.9
4	الهندسة	21	98	21.4
5	الشريعة والدراسات الإسلامية	39	42	92.9
6	القانون	9	13	69.2
7	الصيدلية	6	7	85.7
8	البرنامج التأسيسي	63	166	33.1
المجموع		383	666	57.5

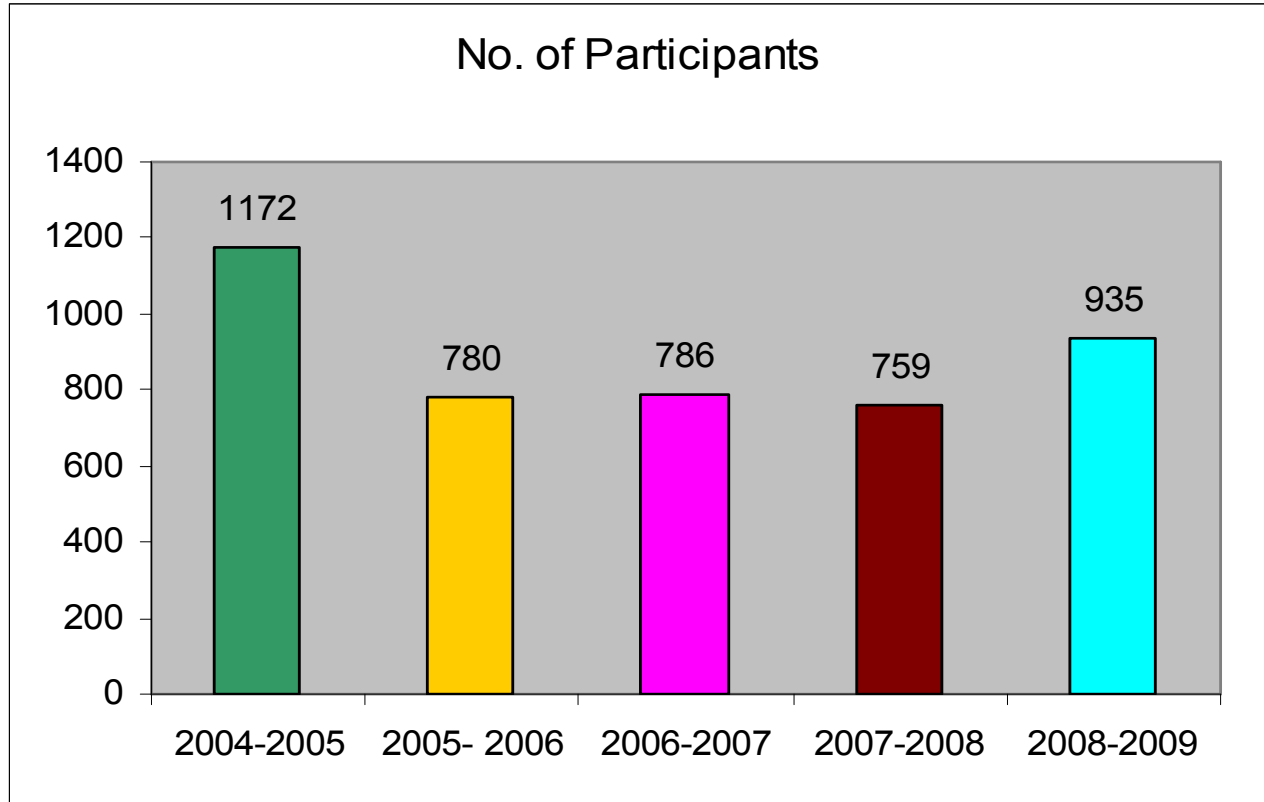


شكل (2): عدد الحضور في ورش العمل وفقا للكليات

بناء على الإحصائيات الواردة إلى المكتب من الكليات بعدد أعضاء هيئة التدريس فيها، تم حساب النسب المئوية لعدد الحضور في ورش العمل من المجموع الكلي لعدد أعضاء هيئة التدريس ومساعدتي التدريس، حيث يتضح من الجدول (3) السابق أن عدد أعضاء هيئة التدريس ومساعدتي التدريس الذين شاركوا بالحضور في ورش العمل هو 383 عضواً ونسبة مئوية (57.5%) من مجموع أعضاء هيئة التدريس ومساعدتي التدريس بالجامعة والبالغ عددهم (666) عضواً. وعند الأخذ بالاعتبار تكرار حضور بعض أعضاء هيئة التدريس لأكثر من ورشة (مابين ورشة واحدة و 12 ورشة) فإن إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس ومساعدتي التدريس الذين حضروا ورش العمل هو (935) عضواً.

* بيانات بعدد المشاركين في كل ورشة من الورش المقدمة موضحة في [الملحق]، في نهاية التقرير.

شكل (3) يوضح عدد الحضور في أنشطة التنمية المهنية خلال العام الجامعي 2009/2008 مقارنة بعدد الحضور في الأعوام السابقة مع ملاحظة تكرار حضور بعض أعضاء هيئة التدريس لأكثر من ورشة (مابين ورشة واحدة و 12 ورشة).



شكل (3): عدد الحضور في أنشطة التنمية المهنية خلال 2009/2008 مقارنة بالأعوام السابقة

ثانياً: الخدمات التعليمية

- 1- تكوين لجنة من ثلاثة أشخاص لتقديم استشارات فردية في مجال استخدام التعلم الإلكتروني .
- 2- تسجيل خمس (5) ورش عمل بالصوت والصورة ليستفيد منها أكبر عدد ممكن من أعضاء هيئة التدريس و تحميل اثنتين (2) منها على بورتال الجامعة ليتمكن أعضاء هيئة التدريس من مشاهدتها داخل الجامعة في أي وقت، بينما توجد ثلاث (3) ورش مسجلة لا تزال تحتاج إلى إخراج ليتم تحميلها على بورتال الجامعة مستقبلاً.
- 3 - تقديم استشارات فردية لأعضاء هيئة التدريس في مجال إعداد ملف المقرر و تخصيص يوم مفتوح للسادة أعضاء هيئة التدريس قبيل تسليمهم ملفات المقرر للإجابة عن استفساراتهم فيما يتعلق بإعداد ملف المقرر ومعايير تقييمه.
- 4- تطبيق نظام المتابعة لسبع (7) ورش عمل، أي ما نسبته 16.7% من المجموع الكلي لورش العمل والبالغ عددها اثنان وأربعون (42) ورشة.

ثالثاً: أهم الإنجازات التي تحققت لتلبية أهداف المكتب (أهم أربعة إنجازات)

1. إعداد الموقع الإلكتروني للمكتب وتحميل عليه خطة التنمية المهنية للعام 2009/2008م، بالإضافة إلى:

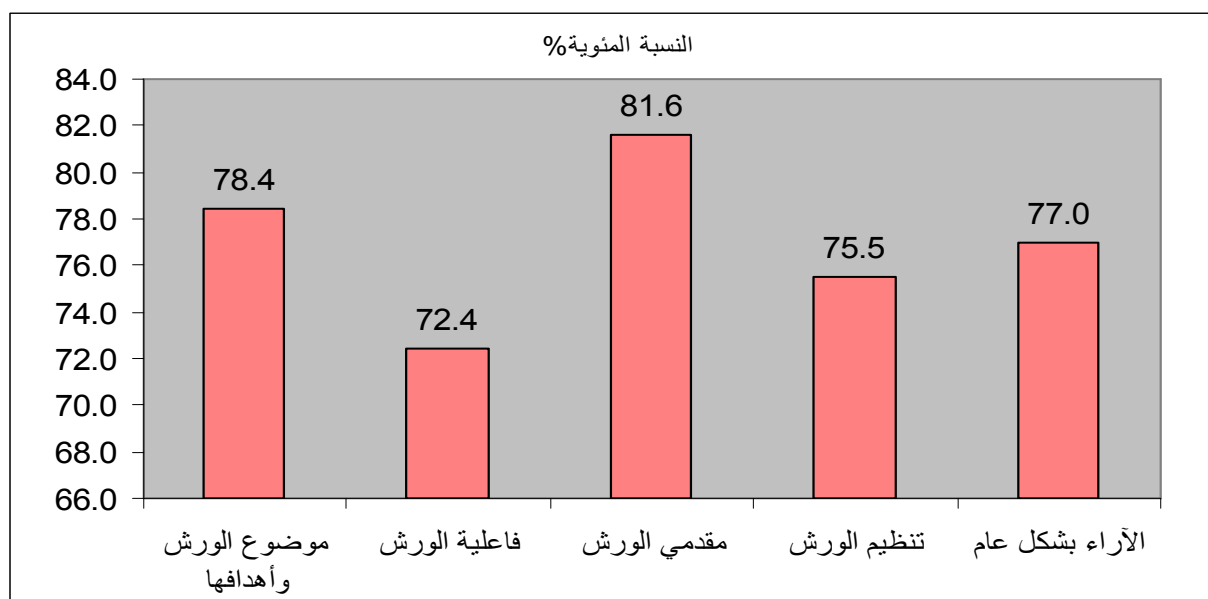
- الإعلان عن المواد التعليمية المتاحة في المكتب (Videos, DVDs, Books).

- تحميل العروض التوضيحية (PowerPoint Presentation) لجميع ورش العمل التي قدمت في الأعوام السابقة (100%) ليستفيد من الإطلاع عليها أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

2. كان من المخطط في أهداف المكتب للعام 2009/2008 دعوة (6) خبراء لتقديم ورش عمل، ولقد تم دعوة (7) قدموا تسع (9) ورش عمل، بلغ متوسط نسبة رضا المشاركين عن هذه الورش 77%. الجدول (4) والشكل (4) يوضحان نسبة رضا المشاركين عن هذه الورش.

جدول (4): النسبة المئوية لأراء أعضاء هيئة التدريس ومساعدى التدريس حول محاور تقييم ورش العمل المقدمة من الخبراء الزائرين لمكتب

محاور التقييم	العدد (N)	متوسط الاستجابات حول محاور ورش العمل %	الانحراف المعياري
موضوع الورش وأهدافها	64.0	78.4	11.3
فاعليات الورش	64.0	72.4	10.6
مقدمي الورش	64.0	81.6	15.8
تنظيم الورش	64.0	75.5	13.6
الآراء بشكل عام	64.0	77.0	10.1

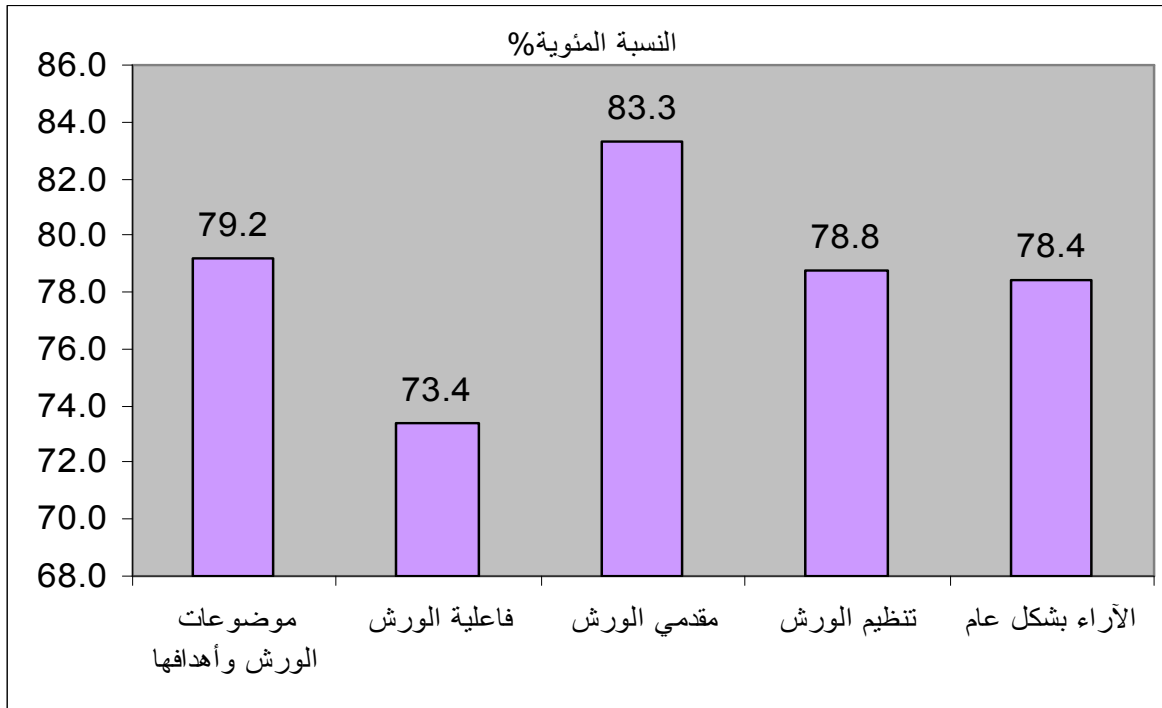


شكل (4): النسبة المئوية لمتوسط استجابات الأعضاء حول محاور تقييم ورش العمل المقدمة من الخبراء الزائرين للمكتب

3. تقديم (42) ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس ومساعدى التدريس بزيادة 30 ورشة عن العدد المحدد بأهداف المكتب للعام 2009/2008، والمقدر بـ (12) ورشة عمل. بالإضافة إلى:
- تقديم سبع (7) جلسات متابعة (Follow-up Sessions) لبعض ورش العمل وبنقص مقداره 5 جلسات متابعة عن العدد المحدد بأهداف المكتب للعام 2009/2008م.
- وقد بلغت متوسط نسبة رضا المشاركين عن ورش العمل المقدمة 78.4%.
- الجدول (5) والشكل (5) يوضحان متوسط رضا المشاركين عن ورش العمل المقدمة.

جدول (5) النسبة المئوية لأراء أعضاء هيئة التدريس ومساعدى التدريس حول محاور تقييم ورش العمل المقدمة خلال العام الأكاديمي 2009/2008

محاور التقييم	العدد (N)	متوسط استجابات الأعضاء حول محاور ورش العمل %	الانحراف المعياري
موضوعات الورش وأهدافها	106.0	79.2	11.3
فاعلية الورش	106.0	73.4	10.2
مقدمي الورش	106.0	83.3	14.8
تنظيم الورش	106.0	78.8	13.9
الأراء بشكل عام	106.0	78.4	9.8

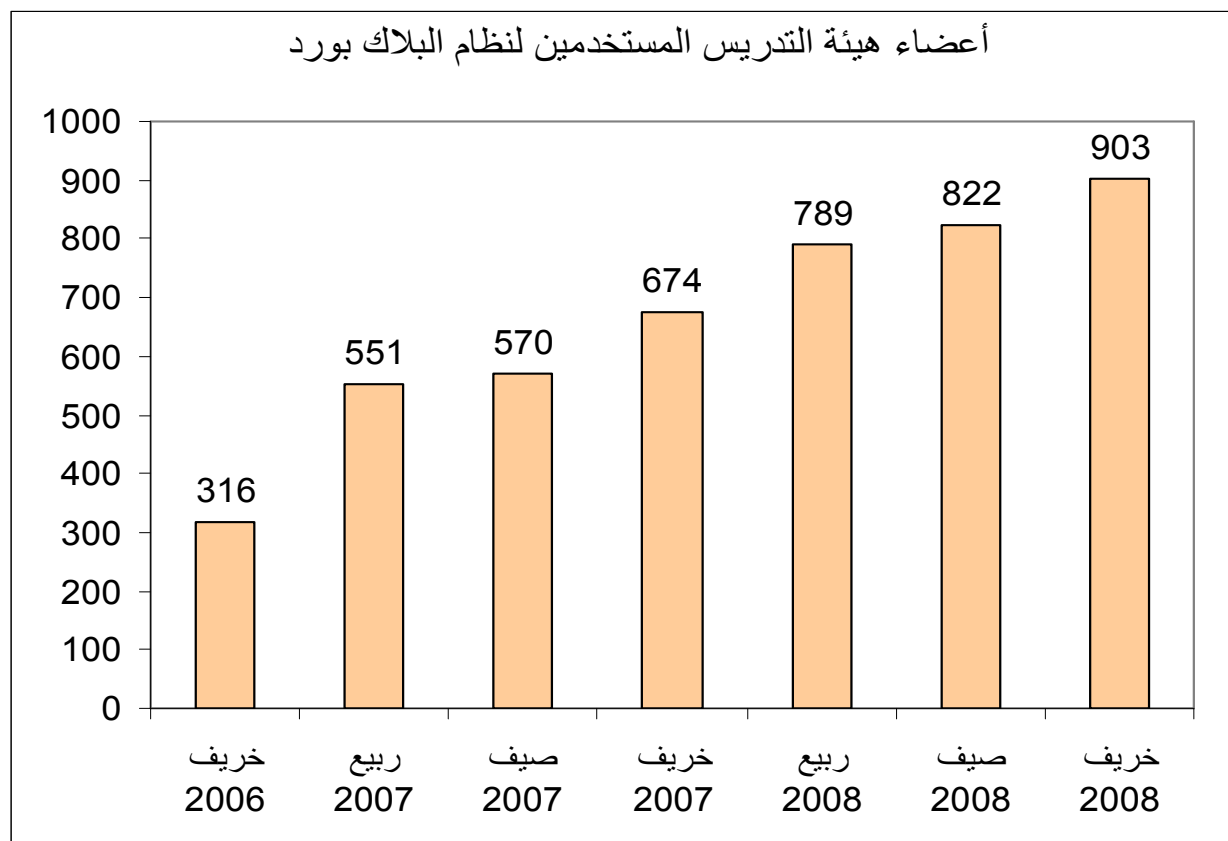


شكل (5) النسبة المئوية لمتوسط استجابات الأعضاء حول محاور تقييم ورش العمل المقدمة خلال العام الأكاديمي 2009/2008

4. وضع ورش العمل المقدمة خلال فصل الربيع على نظام البلاك بورد كمقررات الكترونية، وتسجيل أعضاء هيئة التدريس المشاركين في حضور هذه الورش كمتدربين، حيث يمكنهم الإطلاع على كل المذكرات والعروض التوضيحية للورش (PowerPoint Presentation).

- زيادة معدل استخدام نظام البلاك بورد من قبل أعضاء هيئة التدريس ومساعدى التدريس، حيث زادت عدد المقررات على البلاك بورد بنسبة (9.8%) مقارنة بعدد المقررات في فصل الصيف 2008م، من العام السابق.

الشكل 6: يوضح تطور أعداد المقررات على البلاك بورد في الفترة من خريف 2006- حتى خريف 2008.



شكل 6: تطور أعداد المقررات على البلاك بورد في الفترة من خريف 2006- حتى خريف 2008

رابعاً: أهم المعوقات التي واجهت المكتب هذا العام

- 1- صعوبة الموافقة بين أوقات تقديم ورش العمل وأوقات المحاضرات.
- 2- عدم التزام بعض الأعضاء بحضور الورش بالمواعيد المحددة.
- 3- عدم وجود أدوات قياس للتأكد من مدى تطبيق ما يقدم في ورش العمل داخل البيئة الصفية (كبطاقات الملاحظات - وبطاقات تقييم الزميل...) مما تسبب في عدم قياس مدى تحقق بعض أهداف المكتب.

سادساً: نبذة مختصرة مستقبلية عن خطة المكتب في مجال استخدام التكنولوجيا في مجال التدريس بالجامعة

1. تقديم ورش عمل في الكليات وليس فقط في المكتب لمشاركة أكبر عدد ممكن من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.
2. تطوير برنامج تدريبي لعدد 7-15 من مساعدي التدريس على استخدام البلاك بورد ، متدرب واحد من كل كلية ليصبحوا مراجع لدى كلياتهم لتقديم المساعدة لأعضاء هيئة التدريس في الكليات فيما يتعلق باستخدام نظام البلاك بورد.
3. تطوير العلاقات مع شركاء خارجيين من خلال الاتصال المباشر وغير المباشر للمشاركة في تقديم أنشطة التنمية المهنية للعام القادم 2010/2009م.
4. تنظيم يوم مهني خاص بالمكتب (OFID Day) في آخر فصل الخريف 2009م بالتعاون مع العمداء وأعضاء هيئة التدريس بالكليات والجامعة الأمريكية ببيروت.
5. تطوير استخدام التكنولوجيا ودمجها في عملية التدريس وتقديم المقررات (بلاك بورد الإصدار الجديد (9) - الوسائط المتعددة Multimedia).
6. تطوير نظام المتابعة ليشتمل على: ملاحظات صفية اختيارية، تقديم دروس مصغرة مسجلة على الفيديو وجلسات نقاشية، بالإضافة إلى تصميم أدوات لقياس مدى فاعلية الورش المقدمة، كبطاقة ملاحظة الزميل، استمارة قياس التدريس الفعال.

ملحق [1]

OFIDWorkshops (During 8/9/2008-20/5/2009)

	Topic	Audience	Facilitator	Duration	Total No. session	No. Participants
1	Developing Course Syllabus and Learning Outcomes	New Faculty	Dr.Nancy Allen + Dr.Ali Abdilmoneam	8-9/9/2008	2	40
2	Preparing Course Portfolio + Follow-up	New Faculty	Dr.Nancy Allen + Dr.Ali Abdilmoneam	10-11/9/2008	2	23
3	Blackboard(1)	University wide	Hamud Abdulkadir + Ala Halawani	22-23/9/2008	3	27
4	Writing Grant Research Proposals Workshop	University wide	AUB	13/10/2008-12	1	33
5	Reviewing and Validating Assessment Plans for Program Learning Outcomes Workshop	Head of Departments	Dr. Karma Al- Hassan	19-21/10/2008	1	41
6	Active teaching based on Learning Styles	University wide	Dr.Eman Zaki	20-2\10\2008	3	41
7	Measuring teaching effectiveness	Core curriculums	Dr. Saouma Bou Jaoude +	26 27/10/2008	1	33
8	Selecting Classroom Assessment Techniques	University wide	Dr. Eman Zaki	3/11/2008	1	30
9	Blackboard(2)	University wide	Dr.Sahbi Ayari +Mr. Mohamed Ajmal + Ala Halawani	10-12/11/2008	3	114

	Topic	Audience	Facilitator	Duration	Total No. session	No. Participants
10	QU Faculty Promotion Policy	University wide	Dr. Nitham Hindi	26/11/2008	2	45
11	Introduction to Qualitative Research	University wide	Dr.Radhika Viruru	31/12/2008-29	1	24
12	Developing Integrated Thematic Units: An Approach for Course Content Organization	Core curriculums	Dr. Nasr Aref (UAE)	14 -15/1/2008	2	88
13	Using Grade Book on the Blackboard	Humanities'	Mahmoud A.Hassan	18/1/2009	1	14
14	E-test construction on the Blackboard	Sharia	Dr. Hamed Abdul- Aziz	19/12/2009	1	17
15	Designing e- Course Portfolio	University wide	Aisha Alkabi +Sara Almuftah	18-21/1/2009	4	101
16	Authentic Assessment Through Rubrics	University wide	Dr. Tricia Kerr	10-12/2/2009	2	52
		Core curriculums	Abdulmoneam Hassan (UAE)	10-11/3/2009	2	49
17	Case Study Method in Teaching.	University wide	Dr.Michael Romanowski	14/4/2009 16/4/2009	1	15
18	Statistical Analysis(1)	University wide	Dr. Adel Altayeb	19-21/4/2008 26-28/4/2009	2	39
19	Research-based Teaching	University wide	Dr. Tricia R. Kerr	4-6/5/2009	1	19
20	Statistical Analysis(2)	University wide	Dr. Adel Altayeb	10-12/5/2009 17-19/5/2009	2	18
21	Formative Assessment for best Teaching	Core curriculums	Dr. Karma Al- Hassan	27-28/4/2009	2	30
22	Brainstorming Secessions on Course Portfolio	Head Of Departments	Dr. Nancy Allen Dr. Ghadnana Al Binali	18- 20/5/2009	2	24
	Total = 22Topics				42 workshops	935 participants